

AMPA INS TERRA ALTA
Ctra. Vilalba dels Arcs núm.30
43780 Gandesa
ampaterraalta@gmail.com

Acta de la ASSAMBLEA EXTRAORDINARIA AMPA INS TERRA ALTA

Identificació de la sessió núm.: 05/2016-2017

Data: 10 març de 2017

Horari: 21'30h Casal de Joventut, Gandesa

ASSISTENTS:

Arnes: Mònica Pallarés, Júlia Borull, Betty Martínez

Batea: Sandra Monlleó

Bot: Francisco Javier Ferreres, Àngels Castellà

Caseres: Cristina Gombau

Corbera d'Ebre: Montse Bofarull, Ana Aznar

Gandesa: Ana Patricia Izquierdo, Verònica Pedrol, René Femenia, Paquita Lluís, Eva López

Horta de Sant Joan: Juan Carlos Vives, Amadeo Font

La Fatarella: Conxi de la Cruz, Yolanda Ruana, Josep Ma Font

Pinell de Brai: Magda Serres, Noelia Fernández

Vilalba dels Arcs: Rosa Alba, Rosa Doménech, Josep Vidal

S'han excusat d'assistir-hi:

-

Ordre del dia

1. Presentació dels membres de la Junta Directiva de l'Ampa INS Terra Alta i de les diferents comissions que la componen, així com de les seves funcions.
2. Informació estat de comptes.
3. Informació sobre les diferents activitats extraescolars que es realitzen: esportives i culturals.
4. Programació sortida Saló de ensenyament el dia 25-03-2017.
5. Presentació pàgina web de l'associació.
6. Precs i preguntes.

S'inicia la reunió per la Assemblea Extraordinària a les 21'30h, al Casal de Joventut de Gandesa, amb l'assistència del sr. Ricard Marrugat director de l'INS Terra Alta, tots els membres de la Junta Directiva i 6 associats de l'AMPA.

La Presidenta de l'associació, la Sra. Ana Patricia Izquierdo agraeix l'assistència als assistents i especialment al Sr. Marrugat per assistir a la reunió.

1. Presentació dels membres de la Junta Directiva de l'AMPA INS Terra Alta, i de les diferents Comissions.

La Sra. Presidenta descriu totes les comissions de que es compona la Junta Directiva de l'AMPA INS Terra Alta, anomenant-ne els seus components.

Comissió d'esports. La Sra. Montserrat Bofarull, component d'aquesta comissió, realitza un breu resum de les activitats esportives que l'AMPA ofereix als alumnes del centre. Indica, que tot i la bona acceptació que va rebre l'activitat de pàdel, finalment només hi ha hagut dues inscripcions. Hi ha activitats de birles, gimnàstica, pàdel, cros, patinatge. Hi ha activitats, com ara escacs, que no es realitzaran per manca d'inscripcions. Es demana als pares que siguin conseqüents en lo referent a les activitats esportives a l'hora de les competicions, ja que molts dels alumnes no participen en les competicions tot i estar-ne inscrits. També es demana als pares que indiquin les dades de contacte al inscriure als alumnes a les diferents activitats esportives, per tal de facilitar la localització dels participants en cas de modificar els horaris de les activitats o competicions.

També es demana al sr. Marrugat, la millora de les relacions amb els Coordinador d'esports que l'INS ha assignat per a aquest curs 2016-2017. Es comenta la bona disposició per part del Consell Esportiu de la Terra Alta, especialment del Sr. Bernardino Roig i la sr. Carme, que han facilitat en tot moment les gestions relacionades amb les activitats esportives, com ara mutualitzacions, inscripcions a les activitats i competicions.

El senyor Marrugat, ens comenta que durant molts anys el Coordinador d'esports de l'institut va ser el sr. Arturo, qui actualment ja no treballa al centre. Per aquest motiu van designar com a nou coordinador al senyor Enrique Dominguez, mestre d'esports de l'INS, qui tot i no realitzar un gestió del tot acurada de l'activitat encomanda, demostra un gran interès i predisposició vers l'alumnat. Es fa saber que des de el centre s'utilitza el servei de Dinantia per a enviar les circulars esportives, comprovant mitjançant que aquestes arriben a l'alumnat, però que després aquests no assisteixen a les diferents convocatòries.

Es realitzarà una trobada entre el Director, el Coordinador d'esports i la Comissió d'esports, per tal de millorar els aspectes de gestió que siguin necessaris.

La Junta Directiva, i especialment la Comissió d'esports, es mostra satisfeta amb la proposta de millora d'aquesta coordinació, i entén la dificultat que comporta organitzar i controlar tot lo referent a les activitats esportives, sobre tot quan tant el Coordinador d'esports i la Junta Directiva són novells.

Comissió de llibres. El senyor Josep Maria Font, component d'aquesta comissió, comenta que la relació de treball per la compra de llibres amb la Llibreria Art Moble de Gandesa, ha estat molt positiva. Tot i que hi ha hagut petits desajustos i incidències, sempre s'han solucionat en el mínim de temps possible. La possibilitat de treballar amb una empresa de proximitat, facilita la gestió de compra i recollida dels llibres, i millora la capacitat de solucionar les incidències. També recorda que el fet de comprar els llibres mitjançant l'AMPA, fa que els diners que es recullen reverteixen cap als alumnes del institut.

Comissió de transports. Es fa saber que el responsable de transports del centre és el senyor Mariano, a qui se li han facilitats els telèfons dels membres de la junta, per tal de que disposi de contactes amb els diferents pobles en cas d'incidències, o petits desajustos en l'horari de transport.

2. Informació estat de comptes.

La Presidenta aclareix que els de comptes de l'associació s'han d'aprovar en els mesos de setembre – octubre en assemblea general, segons consta als estatuts de l'AMPA. Per aquest motiu, aquesta reunió és de caràcter extraordinari i informativa.

Na Verònica Pedrol, tesorera de l'entitat, realitza una lectura detallada de les diferents despeses realitzades per l'entitat en aquest inici de curs, i que ascendeixen a un total de 6.420'72€; 18.191'93€ de l'exercici actual; 7.965'56€ que resulten dels ingressos del nou curs en activitats i quotes AMPA. Es disposa d'un total de 19.736'77€ en diferents entitats bancàries. S'informa de les quantitats existents a cada compte, i de que se n'ha tancat un per manca d'ús i que únicament genera despeses.

3. Informació sobre les diferents activitats extraescolars que es realitzen: esportives i culturals.

El retard en la oferta de les diferents activitats ha estat conseqüència de la nova entrada de la Junta Directiva. S'agraeix a la Junta anterior la seva col·laboració i suport en l'inici del nou curs.

Es proposa agilitzar la oferta de les activitats en les primeres setmanes de curs, per tal de que no hi hagi solapament d'activitats, tant d'ofertes per l'AMPA com d'externes.

Aquest curs 2016-2017, hi ha inscrits 6 alumnes en l'activitat de reforç escolar ofert pel Centre Agma, i 17 alumnes en l'activitat d'anglès oferta per English Castle.

La Junta Directiva de l'AMPA ha rebut una proposta per fer l'activitat de teatre, que milloraria l'expressió en públic dels assistents. També s'ha rebut una proposta per fer un taller de tècniques d'estudi.

S'agraeix públicament a la Direcció, la bona relació de treball que té amb l'AMPA, qui ofereix la possibilitat d'ampliar els horaris d'obertura del centre, que està disponible dues tardes a la setmana, per tal de poder fer noves activitats.

4. Programació sortida Saló de ensenyament el dia 25-03-2017.

S'informa que aquesta activitat està enfocada per als cursos superiors, per tal de rebre informació de les sortides acadèmiques de que disposin un cop acabat l'institut. Aquest any, les inscripcions al Saló de l' ensenyament podran realitzar-se mitjançant circular en paper, o bé a través de la pàgina web de l'AMPA ha estrenat recentment. Les entrades al saló les compraran les famílies, mentre que l'autobús de transport a Barcelona el costejarà l'AMPA, amb el mateix cost de la companya HIFE té per a l'institut.

5. Presentació pàgina web de l'associació.

René Femenia, encarregat de les noves tecnologies de l'AMPA, descriu els diferents apartats que componen la web de l'associació, on hi ha penjades les diferents activitats que es realitzen, formularis d'inscripcions, sortides, resultats de les activitats esportives, etc.

6. Precs i preguntes.

El director del centre, aprofita aquesta trobada per comentar que encara estem dins del 30è aniversari de l'Institut Terra Alta, per al que preparen un esdeveniment el poper 29/03/17. També es durà a terme la 2a fase del concurs de matemàtiques, que serà de portes obertes i es convida l'assistència de tots els pares.

Des del centre es du a terme l'intercanvi d'alumnes del nostre institut amb alumnes francesos i holandesos. Aquesta activitat fomenta la pràctica dels idiomes, i la relació més propera entre l'alumnat. Durant aquests intercanvis es duen a terme un seguit d'activitats tècniques i jornades culturals, tant per als alumnes d'interncavi, professorat i pares.

No havent més assumptes a tractar, es dona per finalitzada la reunió a les 23'30 hores, de la qual la Secretaria estén la present acta que és signada per la Presidenta de conformitat.

Eva López
Secretària

Ana Patricia Izquierdo
Presidenta